



PROVINCIA DI PISA

***PIANO OPERATIVO SPECIFICO  
DELLA PROCEDURA CONCORSUALE***

***“BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI  
PER N. 2 POSTI DI “FUNZIONARIO  
AMMINISTRATIVO CONTABILE” (CAT. D1) DI CUI  
N. 1 POSTO RISERVATO CATEGORIE PROTETTE  
ART. 1, CO. 1, L.68/1999 A TEMPO PIENO ED  
INDETERMINATO – COMPARTO FUNZIONI  
LOCALI”***

Pisa, li 29 giugno 2022

<i>Redatto e approvato</i>	<b>Provincia di Pisa Servizio Programmazione e gestione risorse</b>	Dott.ssa Paola Fioravanti	
--------------------------------	---	---------------------------	--



PROVINCIA DI PISA

# **“BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER N. 2 POSTI DI “FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE” (CAT. D1) DI CUI N. 1 POSTO RISERVATO CATEGORIE PROTETTE ART. 1, CO. 1, L.68/1999 A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO – COMPARTO FUNZIONI LOCALI”**

## **1. INTRODUZIONE**

Il presente documento disciplina le modalità di organizzazione e gestione delle prove selettive nella procedura concorsuale in oggetto tali da consentirne lo svolgimento in presenza in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19.

Il documento è stato redatto seguendo le indicazioni fornite dalla “Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica” e riportate nel “PROTOCOLLO PER LO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI”, rif. DFP-0025239-P-15/04/2021, esaminato e validato dal Comitato Tecnico Scientifico (ex O.C.D.P. 3 febbraio 2020, n. 630 come modificata dalla O.C.D.P. 17 marzo 2021, n. 751), nella seduta del 29 marzo 2021 (Allegato 1) e dal Decreto Legge 23 Luglio 2021, n. 105.

Di seguito si riportano le indicazioni che dovranno essere seguite da parte delle varie figure coinvolte:

- ufficio della Provincia di Pisa, titolare delle procedure concorsuali;
- commissione esaminatrice;
- personale di vigilanza;
- addetti all’organizzazione;
- candidati;
- tutti gli altri soggetti terzi comunque coinvolti (altri enti pubblici e privati coinvolti nella gestione delle procedure concorsuali, gestori della sede e/o con funzioni di supporto organizzativo e logistico);
- personale sanitario presente in loco

## **2. MISURE ORGANIZZATIVE E MISURE IGIENICO-SANITARIE - INTEGRAZIONE**

### **2.1 Candidati**

Tutti i candidati saranno informati sulla pubblicazione del presente documento sul sito internet della PROVINCIA DI PISA, al seguente indirizzo:

<https://www.provincia.pisa.it/documenti-e-dati/bandi/bandi-di-concorso/bando-di-concorso-pubblico-per-esami-per-n-2-posti-di-201cfunzionario-amministrativo-contabile201d-cat-d1-di-cui-n-1-posto-riservato-categorie-protette-art-1-co-1-l-68-1999>

e ciò vale quale piena conoscenza per ogni candidato al concorso.

In aggiunta a quanto previsto nel bando di concorso, per essere ammesso a sostenere la prova di concorso, il candidato dovrà:

- 1) presentarsi da solo e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);



- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- 3) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 forniti dal personale incaricato dalla Provincia di Pisa;
- 4) il candidato deve indossare obbligatoriamente ed esclusivamente il dispositivo FFP2 (senza valvola di espirazione); in caso di rifiuto, verrà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale;
- 5) **consegnare apposita dichiarazione, debitamente sottoscritta e corredata da fotocopia di documento di identità in corso di validità**, prodotta ai sensi degli artt. 46 e 47, del D.P.R. 445/00, riferita a quanto richiamato nei precedenti punti n. 2 e 3 (Allegato 2);
- 6) nell'area concorsuale, non sarà consentito in ogni caso l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, verrà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

Il candidato sarà inviato a presentarsi a sostenere la prova secondo un calendario prestabilito, comunicato direttamente dall'Ente organizzatore.

I candidati che accedono all'area concorsuale devono igienizzarsi le mani utilizzando il dispenser lavamani igienizzante messo a disposizione ed immettersi nel percorso predefinito, seguendo le indicazioni della segnaletica, in modo ordinato e rispettando, all'aperto, la distanza interpersonale distanza minima di un metro (consigliato 1 metro).

I candidati devono moderare la voce, evitare volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet".

Inoltre, ogni candidato si impegna a:

- 9) rispettare tutte le disposizioni impartite dal personale addetto alle procedure concorsuali nell'accedere all'area adibita alla prova concorsuale in oggetto;
- 10) mantenere la distanza interpersonale che nell'aula concorso deve essere di almeno 1 m;
- 11) osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene;
- 12) indossare correttamente il dispositivo FFP2 sia durante l'afflusso, sia durante la prova concorsuale che durante il deflusso dall'area;
- 13) ad avere, qualora lo ritenga necessario, una bevanda in bottiglia e portare solo una borsetta di piccole dimensioni.

## **2.2 Personale addetto alle procedure concorsuali (membri della commissione esaminatrice, personale di vigilanza, addetti all'organizzazione)**

Il personale, coinvolto nella gestione della procedura concorsuale, sarà così organizzato:



PROVINCIA DI PISA

- n. 4/6 componenti della Commissione esaminatrice;
- n. 1/2 unità addette all'ingresso, alla misurazione della temperatura e consegna mascherine;
- n. 6 unità addetta al riconoscimento dei candidati;
- n. 3 addetti alla sorveglianza che provvederanno al controllo del rispetto delle misure igieniche sanitarie (uso corretto dei dispositivi FFP2 forniti dall'organizzazione, contenimento degli spostamenti, mantenimento delle distanze di sicurezza, ecc.);
- n. 1 unità addetto al presidio, pulizia e sanificazione dei servizi igienici.

In aggiunta, il personale addetto alle procedure concorsuali dovrà:

- 1) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;

Gli obblighi di cui ai precedenti punti 5 e 6, devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 debitamente sottoscritta e corredata da fotocopia di documento di identità in corso di validità (Allegato 2).

Nel caso in cui, tra il personale addetto alle procedure concorsuali, per uno o più componenti sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso deve essere sostituito secondo le norme generali vigenti.

Nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti prima dello svolgimento della prova concorsuale, i soggetti non dovranno presentarsi nella sede e dovranno comunicare tempestivamente la condizione al Presidente o al Segretario della Commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dalle norme vigenti.

Tutto il personale addetto alle procedure concorsuali:

- 1) sarà munito di dispositivo facciale filtrante FFP2 o superiore (senza valvola di espirazione), da indossare costantemente per tutta la permanenza all'interno dell'area concorsuale.

Le postazioni degli operatori addetti all'identificazione dei candidati sono provviste di apposito divisorio in plexiglass (barriera antirespiro); il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato avverrà lateralmente, ponendoli su apposito piano di appoggio. Presso tali postazioni sono disponibili appositi dispenser di gel idroalcolici.

L'operatore invita i candidati ad igienizzare le mani prima e dopo le operazioni di identificazione.

---

Per la trattazione del paragrafo **“AULA CONCORSO, ORGANIZZAZIONE DELL'ACCESSO, SEDUTA E DELL'USCITA DEI CANDIDATI”** si rimanda al **paragrafo 3** del *Piano operativo specifico della procedura concorsuale - BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 5 POSTI DI “ISTRUTTORE TECNICO” (CATEGORIA GIURIDICA C1) CON RAPPORTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO - COMPARTO FUNZIONI LOCALI IN ACCORDO CON I*

---



---

COMUNI DI CALCI, CASCINA E PONSACCO E 1 POSTO RISERVATO ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART. 1 LEGGE 68/1999 – approvato con determinazione n. 384 del 17/03/2021 che si allega per far parte integrante del presente documento

### **ALLEGATI**

- 1) Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici, rif. DFP-0025239-P-15/04/2021;
- 2) Ordinanza Ministero della Salute del 25/05/2022;
- 3) Autodichiarazione ai fini dell'accesso al concorso pubblico.
- 4) Piano operativo specifico *della procedura concorsuale - BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 5 POSTI DI "ISTRUTTORE TECNICO" (CATEGORIA GIURIDICA C1) CON RAPPORTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO - COMPARTO FUNZIONI LOCALI IN ACCORDO CON I COMUNI DI CALCI, CASCINA E PONSACCO E 1 POSTO RISERVATO ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART. 1 LEGGE 68/1999*