

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	D'AGNELLI ANTONIO ROSARIO
Indirizzo	VIA BERNARDO TOLOMEI, 38 – 53100 SIENA - ITALIA
Telefono	348 4987960
E-mail	antonio.dagnelli@unipi.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	26 OTTOBRE 1969

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da marzo 2021 a oggi)
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

COORDINATORE E RESPONSABILE ORGANIZZATIVO DEL POLO COMUNICAZIONE DEL CENTRO PER L'INNOVAZIONE E LA DIFFUSIONE DELLA CULTURA (CIDIC)
Università di Pisa
Contratto a Tempo Indeterminato, Categoria EP
Il Polo Comunicazione coordina le seguenti attività:
-sviluppo della parte comunicativa di siti web e piattaforme di social networking;
-divulgazione dei risultati della ricerca, progettazione e organizzazione di contenuti interattivi per la didattica e per la ricerca;
-valorizzazione, attraverso strumenti e modalità innovativi di comunicazione, dei progetti e dei prodotti multimediali realizzati in Ateneo;
-marketing pubblico per la promozione dell'immagine e dei servizi dell'Università di Pisa;
-organizzazione di mostre, manifestazioni culturali, convegni, seminari rivolti alla comunità o all'esterno relativi agli ambiti di attività del Centro;
-valorizzazione della memoria storica dell'Ateneo,
- Date (da 2016 a oggi)
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

COORDINATORE COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE, SITO WEB E NUOVE TECNOLOGIE
Università di Pisa
Contratto a Tempo Indeterminato, Categoria EP (dal 01/11/2016)
Coordinamento quotidiano delle attività di comunicazione istituzionale, del sito web e delle nuove tecnologie (video, radio, social) – Sviluppo strategico delle attività di comunicazione istituzionale, del sito web e delle nuove tecnologie – Coordinamento della comunicazione istituzionale di Dipartimenti, Centri e strutture dell'Ateneo - Coordinamento dell'immagine coordinata, della linea grafica e della comunicazione fotografica dell'Ateneo – Coordinamento delle campagne di comunicazione, marketing e pubblicitarie dell'Ateneo - Responsabilità della parte amministrativa/Budget dell'area comunicazione
- Date (da 2001 a oggi)
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

RESPONSABILE UFFICIO STAMPA
Università di Pisa
Contratti successivi di co.co.co (dal 02/11/2001), a Tempo Determinato (dal 01/07/2004) e a Tempo Indeterminato, Categoria D (dal 01/04/2008) e Categoria EP (dal 01/11/2016)
Coordinamento attività Ufficio Stampa: rassegna e segnalazioni per il vertice dell'ateneo, comunicati, conferenze – Comunicazione esterna e istituzionale - Cura rapporti con mass media – Cura rapporti con docenti e personale a fini

- Date (da 2003 a oggi)
- Nome del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date (da 2000 al 2005)
- Nome del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (2008)
- Nome e tipo di istituto
- Principali materie professionali dello studio
- Titolo conseguito

- Date (2003)
- Nome e tipo di istituto
- Principali materie professionali dello studio

- Titolo conseguito

- Date (2001)
- Nome e tipo di istituto
- Principali materie professionali dello studio

- Titolo conseguito

- Date (2000)
- Nome e tipo di istituto
- Principali materie professionali dello studio

- Titolo conseguito

comunicativi – Comunicazione governance di Ateneo: rettore, prorettori, direttore generale – Analisi e studi sul sistema universitario italiano e internazionale – Comunicazione interna - Direttore responsabile delle riviste di Ateneo: "Athenet. La rivista dell'Università di Pisa", "Strettamente Personale", pubblicazione del personale tecnico-amministrativo dell'Università di Pisa, "Musei dell'Università di Pisa" – Cura di brochure, guide e volumi di rappresentanza istituzionale e di promozione – Cura di campagne di comunicazione, marketing e pubblicitarie

DOCENTE

Università di Pisa
 Contratti vari di co.co.co
 Insegnamento nei Master in Comunicazione pubblica e politica e in Comunicazione ambientale

CONSULENTE SCIENTIFICO E STORICO

Regione Toscana
 Contratti vari di co.co.co
 Cura del libro "Il terrorismo e le stragi" - Cura dell'opuscolo divulgativo "Le stragi nazifasciste in Toscana" – Collaborazione alla redazione del libro "Le stragi nazifasciste in Toscana 1943-45"

Dottorato di Ricerca in Storia Contemporanea

Università di Pisa
 Storia dell'Italia repubblicana – Storia delle istituzioni e dei partiti politici- Storia della violenza politica nell'Italia repubblicana
 Dottorato di Ricerca

Master in Comunicazione e Informazione nelle Pubbliche Amministrazioni (voto 70/70)

Università di Siena
 Teoria e pratica della comunicazione pubblica - Evoluzione dell'informazione e della comunicazione nella pubblica amministrazione - Quadro normativo della comunicazione pubblica - Pianificazione di campagne di comunicazione - Comunicazione attraverso le nuove tecnologie - Comunicazione universitaria - Marketing - Tecniche di misurazione della soddisfazione dell'utenza
 Diploma di Master di primo livello

Qualifica di Giornalista Professionista (tessera n. 058883)

Ordine dei Giornalisti
 Storia del giornalismo - Sociologia e psicologia dell'opinione pubblica - Tecnica e pratica del giornalismo - Norme giuridiche attinenti al giornalismo - Elementi di diritto pubblico - Etica e deontologia professionale - Media e sistema economico italiano – Giornalismo d'inchiesta
 Iscrizione all'Albo Nazionale dei Giornalisti, elenco Professionisti

Master in Giornalismo e Comunicazione d'Impresa (voto 110/110 e lode)

Scuola di Giornalismo "Luiss-Guido Carli" di Roma
 Storia del giornalismo – Storia dell'economia - teoria e pratica dell'attività giornalistica – Laboratorio di redazione giornalistica - Teoria e pratica della comunicazione d'impresa – Sociologia – Processi organizzativi - Sviluppo delle risorse umane – Marketing
 Diploma di Master di primo livello

- Date (1997)
- Nome e tipo di istituto
- Principali materie professionali dello studio
- Titolo conseguito

Laurea in Storia Contemporanea (voto 110/110 e lode - la tesi è stata premiata dalla Regione Toscana con una borsa di studio)
Università di Pisa
Storia dell'Italia repubblicana – Storia delle istituzioni e dei partiti politici- Storia della violenza politica nell'Italia repubblicana
Laurea vecchio ordinamento

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e
della carriera ma non
necessariamente riconosciute
da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione
orale

INGLESE
BUONA
ELEMENTARE
ELEMENTARE

ALTRE ESPERIENZE
PROFESSIONALI

PARTECIPAZIONE COME MEMBRO O PRESIDENTE DI COMMISSIONE A CONCORSI
BANDITI DA: UNIVERSITÀ DI PISA, SCUOLA SUPERIORE SANT'ANNA, COMUNE DI LARI
(Pi), PISA UNIVERSITY PRESS, COMUNE DI MONTEPULCIANO

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

CAPACITÀ DI COORDINAMENTO E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE -
PREDISPOSIZIONE A INTERAGIRE E LAVORARE CON ALTRE PERSONE IN UNA LOGICA DI
GRUPPO - CAPACITÀ DI RELAZIONE E SINTESI CON PERSONALITÀ E PROFESSIONALITÀ
DIVERSE – APERTURA MENTALE PERSONALE E PROFESSIONALE

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

VISIONE STRATEGICA E PROGETTUALITÀ – CAPACITÀ DI GUIDA E COORDINAMENTO -
LAVORO PER OBIETTIVI – LAVORO PER BUDGET – COMPETENZE AMMINISTRATIVE

ESPERIENZA ORGANIZZATIVA: RELAZIONI ALL'INTERNO DEL SISTEMA ISTITUZIONALE
PISANO, REGIONALE E NAZIONALE - RELAZIONI ALL'INTERNO DEL SISTEMA
UNIVERSITARIO PISANO, REGIONALE E NAZIONALE – RELAZIONI CON IL MONDO DEI
MEDIA PISANI, REGIONALI E NAZIONALI - RELAZIONI CON UFFICI, STRUTTURE E
PERSONALE DELL'UNIVERSITÀ DI PISA, CON PARTECIPAZIONE E COORDINAMENTO DI
GRUPPI DI LAVORO MULTIDISCIPLINARE

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

CAPACITÀ DI SCRITTURA – CONOSCENZE INFORMATICHE – CONOSCENZA DI
PROGRAMMI DI GRAFICA E IMPAGINAZIONE – CAPACITÀ FOTOGRAFICA - FAMILIARITÀ DI
NAVIGAZIONE IN RETE E UTILIZZO DEI PRINCIPALI SOCIAL