



PROVINCIA DI PISA

Istituzione dei Comuni per il governo dell'area vasta
Scuole, Strade e Sistemi di trasporto, Territorio e Ambiente
Gestione associata di servizi e assistenza ai Comuni
Settore Viabilità, Trasporti e Protezione Civile

**Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura
relativi alla direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza in fase di
esecuzione dei lavori di manutenzione dei Ponti delle Strade Provinciali
Accordo Quadro 2024 - 2026**

CODICE CUP: E97H21005520001

CODICE CIG: A020B04BFC

CUI: S80000410508202200006

CPV: 71311220-9 – Servizi di ingegneria stradale

PREMESSE	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA	4
1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE	4
1.2. DOTAZIONI TECNICHE	5
1.3. IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO	6
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	6
2.1. DOCUMENTI DI GARA	6
2.2. CHIARIMENTI	7
2.3. COMUNICAZIONI	7
3. OGGETTO DELL' ACCORDO QUADRO E IMPORTO	8
3.1. DURATA	9
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	9
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	11
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	12
6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	12
6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	14
6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	15
6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	16
6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI STABILI	17
7. AVVALIMENTO	17
8. SUBAPPALTO	18
9. GARANZIA PROVVISORIA	19
10. SOPRALLUOGO	20
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL' ANAC	20
12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA – REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	21
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO	22
14. CONTENUTO DELLA BUSTA A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	23
14.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA	24
14.2. Documento di gara unico europeo - DGUE	26
14.3. Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo	26
14.3.1. Dichiarazioni integrative redatte su modulo a.1	26
14.3.2. Dichiarazioni su requisiti di cui alla parte v dell'all. II.12 e gruppo di lavoro, redatte su modulo a.2	27
14.3.3. Dichiarazione redatta su modulo a.3 (solo per consorziata esecutrice e ausiliaria)	28
14.3.4. Impegno a costituirsi in raggruppamento/consorzio/GEIE – modulo a.4 (solo per costituenti raggruppamenti/consorzi ordinari/GEIE)	29
14.3.5. Passoe	29
14.3.6. Contributo anac	30
14.3.7. Documentazione ulteriore per i soggetti associati	30
14.3.8. Documentazione in caso di avvalimento	31
15. CONTENUTO DELLA BUSTA B - OFFERTA TECNICA	31
16. CONTENUTO DELLA BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA	32
17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	32
18. COMMISSIONE GIUDICATRICE	32
19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A -VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	33
20. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE	33

22.	CONCLUSIONE DELL' ACCORDO QUADRO	34
23.	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	35
24.	CODICE DI COMPORTAMENTO	35
25.	ACCESSO AGLI ATTI	35
26.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	36
27.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	36

PREMESSE

Con **determina a contrarre n. 1595 del 14/11/2023**, questa Amministrazione ha deciso di affidare i *Servizi di ingegneria e architettura relativi alla direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di manutenzione dei Ponti delle Strade Provinciali – Accordo Quadro 2024-2026*.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it>.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli **artt. 71 e 108, co. 2, lett. b) e 108, co. 5 del D.Lgs. 36/2023**, c.d. Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice), limitando il confronto concorrenziale al solo profilo qualitativo delle offerte.

Il termine massimo per la conclusione del procedimento è previsto in **9 mesi** dalla data di adozione dell'atto di avvio del procedimento.

Ai sensi dell'art. **71, co. 2** del Codice, l'operatore economico interessato deve presentare la propria offerta entro e non oltre **30 giorni** dalla data di trasmissione del bando di gara ai sensi dell'art. 84 del Codice.

Il luogo di esecuzione del servizio è la Provincia di Pisa (PI) [*codice NUTS IT17*].

Il Responsabile unico del progetto è, ai sensi dell'art. 15 del Codice, l'Ing. Cristiano Ristori, Dirigente del Settore "Viabilità, Trasporti e Protezione Civile".

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel D.P.G.R. 24 dicembre 2009, n. 79/R "*Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche per l'affidamento di forniture, servizi e lavori, di cui al Capo VI della legge regionale 13 luglio 2007, n.38 (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro)*", nonché nelle "*Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana*", approvate con decreto dirigenziale n. 3631/2015 e consultabili all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it> nella sezione "Progetto".

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della

Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel D.P.G.R. 24 dicembre 2009, n. 79/R "*Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche per l'affidamento di forniture, servizi e lavori, di cui al Capo VI della legge regionale 13 luglio 2007, n.38 (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro)*", e nelle "*Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana*" approvate con decreto dirigenziale n. 3631/2015, consultabili all'indirizzo internet <https://start.toscana.it> nella sezione "Progetto", e che costituiscono parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare, nel citato D.P.G.R. 24 dicembre 2009, n. 79/R nelle predette "*Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana*", approvate con decreto dirigenziale n. 3631/2015, che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:

- i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
- ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
- iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate al *Call Center* del gestore del Sistema Telematico al numero 0810084010 o all'indirizzo di posta elettronica start.oe@accenture.com.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) bando di gara;
- b) disciplinare di gara;
- c) modulistica di gara costituita da:
 1. domanda di partecipazione generata automaticamente dal sistema telematico START;
 2. DGUE, reso disponibile dalla Stazione Appaltante;
 3. Dichiarazioni integrative di cui al Modulo A.1;
 4. Dichiarazioni sui requisiti di cui alla Parte V dell'all. II.12 e gruppo di lavoro, redatte su Modulo A.2;
 5. Dichiarazioni redatte su Modulo A.3 (solo per consorziata esecutrice e ausiliaria);
 6. Impegno a costituirsi in raggruppamento/consorzio/GEIE, su Modulo A.4 (solo per costituendi raggruppamenti/consorzi ordinari/GEIE);
 7. PassOE;
 8. Ricevuta di pagamento del contributo ANAC;
 9. Ricevuta di pagamento dell'imposta di bollo;
 10. Documentazione ulteriore per i soggetti associati;
 11. Documentazione in caso di avalimento;
 12. Offerta tecnica;
 13. Offerta economica, generata automaticamente dal sistema telematico START, e con la quale l'Operatore economico potrà esclusivamente confermare l'importo posto a base di gara dalla SA;
- d) Relazione tecnica illustrativa;

- e) Corografia generale interventi;
- f) Capitolato Speciale d'Appalto – Parte generale;
- g) Capitolato Speciale d'Appalto – Parte tecnica;
- h) Schema di contratto di Accordo Quadro;
- i) Quadro economico specifico;
- j) Criteri di valutazione dell'Offerta Economicamente più Vantaggiosa.

La documentazione di gara è disponibile gratuitamente sul sito internet <https://start.toscana.it> e sul profilo di committente www.provincia.pisa.it.

2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 8 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte attraverso l'apposita funzione “*Richiesta chiarimenti*”, nella pagina di dettaglio della presente gara.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 4 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte su START nella sezione “*Comunicazioni dell'Amministrazione*” posta all'interno della pagina di dettaglio della gara. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3. COMUNICAZIONI

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, e) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala, avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio, e al sorteggio di cui al **Paragrafo 20** del presente Disciplinare, avvengono presso la Piattaforma.

L'operatore economico è tenuto a verificare e tenere sotto controllo in maniera continuativa e sollecita l'Area “*Comunicazioni*” e tutte le sezioni informative presenti su START, le caselle di Posta Elettronica Certificata ed e-mail da questo indicate.

Attenzione: il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come *spam* dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 66, co. 1, lett. g) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO E IMPORTO

L'Accordo Quadro è costituito da un unico lotto, in ragione della sostanziale unitarietà del servizio, nonché in funzione del contenimento dei costi e dell'ottenimento di economie di scala.

L'importo a base di gara è pari a € **780.658,89** ed è al netto degli oneri previdenziali e assistenziali, calcolati al 4%, e al netto dell'IVA.

L'importo a base di gara per i servizi tecnici in oggetto è stato determinato utilizzando le tabelle del **D.M. 17 giugno 2016**, ai sensi dell'art. 1, co. 2 dell'Allegato I.13 al Codice.

Nella tabella successiva si riporta l'elenco delle prestazioni e dei relativi corrispettivi, a fronte di un importo complessivo di lavori da eseguire di circa € **10.401.732,96**, lavori che costituiscono l'insieme dei contratti attuativi affidabili nell'ambito del presente Accordo Quadro.

Tabella – Importo lavori e calcolo dei corrispettivi per Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase esecutiva

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Importo opere	Importo servizi comprensivo delle spese generali al 22,84%
	Codice	Descrizione			
STRUTTURE	S.04	<i>Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative.</i>	0,90	€ 9.361.559,66	€ 780.658,89
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	V.01	<i>Interventi di manutenzione su viabilità ordinaria</i>	0,40	€ 1.040.173,30	

La prestazione principale è quella relativa alla categoria STRUTTURE ID S.04.

L'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi sarà oggetto dei singoli contratti attuativi. La copertura finanziaria dei contratti applicativi troverà riscontro nell'atto di approvazione del singolo contratto.

Tutti gli importi devono intendersi indicativi, sia per quanto riguarda i lavori da eseguire, che per quanto riguarda la suddivisione delle singole classi e categorie di opere sopra indicate. Pertanto la Provincia si riserva, nell'ambito dell'importo massimo dell'accordo quadro, di richiedere i servizi oggetto del presente accordo per un importo di opere diverso da quello sopra indicato.

Il valore stimato è un importo massimo non vincolante per la Provincia, che rappresenta la sommatoria dei singoli contratti attuativi che verranno presumibilmente stipulati in virtù dell'accordo quadro. Non è previsto un importo attivabile minimo per contratto applicativo.

Il valore stimato dell'Accordo Quadro è pari a € 811.885,25, al netto dell'IVA e di altre imposte e contributi di legge, ed è così composto:

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	Importi in euro
1	Servizio di direzione lavori e incarico di CSE	71300000-1	€ 780.658,89
(A) Importo a base di gara			€ 780.658,89
(B) Oneri previdenziali e contributivi (4%)			31.226,36
Valore stimato del servizio (A+B) al netto dell'IVA			811.885,25

Trattandosi di prestazioni di natura prettamente intellettuale, l'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € **0,00**, e, ai sensi dell'art. 26, co. 3-*bis* del D.Lgs. 81/2008, non viene redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (DUVRI).

L'appalto è finanziato con fondi ministeriali, stanziati con DM del MIMS nn. 123 del 19 marzo 2020 e 225 del 7/05/2021, nonché con fondi derivanti da Accordi di Programma in essere sia con la Provincia di Siena, sia con la Provincia di Livorno.

3.1. DURATA

La durata dell'Accordo Quadro è di 3 (tre) anni, decorrenti dalla data di sottoscrizione dell'Accordo Quadro stesso. Quest'ultimo potrà concludersi anticipatamente rispetto alla durata massima, in caso di esaurimento - a seguito della stipula dei singoli contratti attuativi - dell'importo massimo stabilito.

Le tempistiche di esecuzione delle prestazioni oggetto di ciascun contratto attuativo devono articolarsi in parallelo all'esecuzione dei lavori, nel rispetto dei vincoli temporali imposti dalle normative vigenti, nonché di quanto previsto dall'**art. 3.7** del *Capitolato Speciale – Parte Generale*, rubricato "Durata del contratto attuativo e termini contrattuali del Servizio".

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'**art. 66** del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare, sono ammessi a partecipare:

- a. liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo (**art. 66, co. 1 lett. a** del Codice);
- b. società di professionisti (**art. 66, co. 1 lett. b** del Codice)
- c. società di ingegneria (**art. 66, co. 1 lett. c** del Codice);
- d. prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi (**art. 66, co. 1 lett. d** del Codice);
- e. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- f. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE (**art. 66, co. 1, lett. a e g** del Codice);
- g. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 68 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi stabili di cui all'art. 66, co. 1, lett. g) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziate il consorzio concorre.

Possono essere **esclusi** dalla gara, previo contraddittorio, i raggruppamenti temporanei costituiti da due o più operatori economici che singolarmente hanno i requisiti per partecipare alla gara. Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti sono costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'articolo 2359 del Codice civile. L'esclusione può essere disposta solo qualora la stazione appaltante accerti in concreto che tale strumento giuridico è stato utilizzato per finalità anticoncorrenziali.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui alla precedente lettera h), rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'**art. 66, co. 1, lett. g)** del Codice.

L'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale ai sensi dell'art. 186-bis, co. 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'**articolo 66, co. 1, lett. g)** del Codice, i requisiti di ordine generale sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, co. 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self-cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Ai sensi dell'**art. 66, co. 2** del Codice, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative, tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali, tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

I requisiti di idoneità professionale richiesti sono i seguenti.

Requisiti del concorrente

- a. I requisiti di cui alla **Parte V dell'Allegato II.12 del Codice**.
- b. (*per tutte le tipologie di società e per i consorzi*): **Iscrizione nel Registro delle Imprese** tenuto dalla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività pertinenti con l'oggetto dell'appalto (**art. 100, co. 3** del Codice).

Per il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro: iscrizione in uno dei registri commerciali degli altri Stati membri di cui all'Allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Requisiti del gruppo di lavoro:

Poiché si richiede un numero minimo di **3 (tre)** contratti attuativi contemporanei da garantire nel corso di esecuzione dell'Accordo Quadro, e in considerazione della complessità di alcuni degli interventi previsti, si precisa che **l'Operatore economico deve garantire, per tutta la durata dell'Accordo Quadro stesso, la presenza delle seguenti figure professionali:**

1. **Direttore dei Lavori (DL);**
2. **Coordinatore per la Sicurezza in fase di esecuzione (CSE)**
3. **Direttore Operativo Esperto in Strutture (DO_1)**
4. **Direttore Operativo Esperto Geotecnico (DO_2)**
5. **Direttore Operativo Esperto in Idraulica (DO_3)**

6. **Ispettore di Cantiere (IC)**

Per le suddette figure professionali sono richiesti i seguenti requisiti di idoneità professionale:

Per il professionista che espleta l'incarico di Direttore dei Lavori (DL)

- c. **Iscrizione negli appositi ordini professionali** e specifici requisiti di abilitazione. In particolare: Laurea (specialistica/magistrale o quinquennale) in ingegneria, abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione nella Sezione A del relativo Ordine Professionale; **oppure**: Laurea (specialistica/magistrale o quinquennale) in architettura, abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione nel relativo Ordine Professionale.

Per il professionista responsabile del Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione

- d. Possesso di uno dei titoli di studio di cui all'art. 98, comma 1 del D.Lgs. 81/2008, abilitazione alla professione e iscrizione all'albo professionale
- e. I requisiti di cui all'art. 98 commi 2 e seguenti, del D.Lgs. 81/2008.

Per il professionista che espleta l'incarico di Direttore Operativo Esperto in Strutture DO 1 e per quello che espleta l'incarico di Direttore Operativo Esperto in Idraulica DO 3

- f. **Iscrizione nell'apposito ordine professionale** e specifici requisiti di abilitazione. In particolare: Laurea (specialistica/magistrale o quinquennale) in ingegneria, abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione nella Sezione A del relativo Ordine Professionale

Per il professionista che espleta l'incarico di Direttore Operativo Esperto in Geotecnica DO 2

- g. **Iscrizione negli appositi ordini professionali e specifici requisiti di abilitazione**. In particolare: Laurea (specialistica/magistrale o quinquennale) in ingegneria, abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione nella Sezione A del relativo Ordine Professionale; **oppure**: Laurea in geologia e abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione nel relativo Ordine Professionale.

Per il professionista che espleta l'incarico di Ispettore di Cantiere (IC)

- h. **Iscrizione negli appositi ordini professionali e specifici requisiti di abilitazione**. In particolare: Diploma di Geometra o di Perito Edile, o titolo superiore; abilitazione e/o iscrizione nel relativo Albo Professionale.

Per ogni figura professionale, il concorrente indica, nel **Modulo A.2** allegato al presente Disciplinare: il nominativo del professionista incaricato, il codice fiscale, il titolo di studio e, ove richiesti, gli estremi dell'iscrizione all'albo professionale, nonché il possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/2008 per il CSE.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Ai fini della comprova dei requisiti di cui alle lettere c), d), e), f), g) e h) la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'Operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Affinché l'Operatore Economico formuli la propria migliore offerta, SI PRECISA CHE:

- Il numero minimo di persone fisiche distinte che l'Operatore Economico dovrà garantire per tutta la durata dell'Accordo Quadro è pari a **4 (quattro)**, purché queste 4 persone siano in grado di ricoprire, per tutta la durata dell'Accordo Quadro, tutte le figure professionali sopra elencate;

- Per ciascun intervento di manutenzione, sarà istituito un **Ufficio di Direzione dei lavori**. In ragione della natura complessa o meno dell'intervento, l'Ufficio di Direzione Lavori sarà composto da un minimo di **1** a un massimo di **3** persone fisiche, oltre al **CSE**, se tale figura professionale non coincide con quella del **DL**;
Nota: si considera **complesso** l'intervento che abbia le caratteristiche codificate all'**art. 2, co. 1, lett. D) dell'All. I.1** del Codice; tuttavia il RUP si riserva la facoltà di qualificare come "complesso" un intervento non rientrante nella definizione di cui al citato art. 2;
- Alla luce di quanto appena esposto, **per ciascun contratto attuativo:**
 - anche in relazione alla complessità del singolo intervento di manutenzione, ai sensi dell'**art. 114, co. 2** del Codice, la Stazione Appaltante stabilisce, su proposta del RUP dell'intervento, quali e quante figure professionali affidare all'Operatore Economico all'interno dell'**Ufficio di Direzione Lavori**, tra quelle sopra elencate ai numeri da 1 a 6.
In particolare, il RUP, in relazione alla complessità dell'opera e alla specifica condizione del contratto attuativo, si riserva la possibilità, oltre che di stabilire la composizione minima dell'Ufficio di Direzione lavori, anche di costituire Uffici di Direzione Lavori misti, cioè composti da personale dell'operatore economico aggiudicatario e personale tecnico della Provincia di Pisa. Al ricorrere di questa circostanza, dovrà essere chiaramente specificato, con opportuni indirizzi, la funzione e il ruolo che sarà svolto dal personale interno della Provincia inserito nell'Ufficio. Resta inteso che per ogni contratto attuativo il ruolo del CSE, qualora necessario, sarà comunque svolto da un professionista dell'operatore economico aggiudicatario.
 - Ai sensi dell'**art. 114, co. 4** del Codice, le figure professionali di **DL** e **CSE**, ove entrambe affidate nel medesimo contratto attuativo all'Operatore economico aggiudicatario, possono coincidere nella stessa persona fisica **solo se** il singolo intervento è di importo non superiore a 1 milione di euro e se comunque non ha a oggetto lavori complessi e non comporta rischi da interferenze.
Pertanto, in caso di interventi superiori al milione, o nel caso in cui l'intervento abbia a oggetto lavori complessi o comporti rischi da interferenze, le due figure professionali di **DL** e **CSE**, ove entrambe affidate all'Operatore economico aggiudicatario, **devono essere ricoperte** da due persone fisiche **distinte**. Spetta al RUP indicare se il singolo intervento consenta o meno la coincidenza delle figure di **DL** e di **CSE** in capo alla stessa persona fisica;
 - Le figure professionali da 3 a 6 (DO_1; DO_2; DO_3 e IC) non possono coincidere con la figura del DL; possono invece coincidere con la figura del CSE, qualora quest'ultima sia ricoperta da una persona fisica diversa dal DL;
 - L'Operatore economico dovrà comunicare al RUP del singolo intervento i nominativi dei soggetti che andranno a ricoprire gli specifici ruoli professionali richiesti; qualsiasi modifica al "gruppo di lavoro", inserito nell'offerta tecnica di gara, dovrà avvenire con professionalità almeno di pari livello di quella offerta, ed essere previamente comunicata e approvata dall'Amministrazione;
- **Fermo tutto quanto sopra stabilito in relazione a ciascun contratto attuativo**, una persona fisica può far parte di più Uffici di Direzione Lavori in contemporanea, e può ricoprire uno stesso (o diverso) ruolo professionale in più di un cantiere in contemporanea. A titolo esemplificativo, una stessa persona fisica può ricoprire il ruolo di **DL** in più di un contratto attuativo contemporaneo.

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Il requisito richiesto è un **fatturato globale** maturato nel **triennio** precedente a quello di indizione della presente procedura, **almeno pari al valore stimato del presente Accordo Quadro**.

La comprova del requisito, è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali, mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone, mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti, mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di cinque anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

L'Operatore economico che, per fondati motivi, non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Il requisito richiesto è un **elenco di servizi analoghi di ingegneria e architettura** espletati negli **ultimi 3 anni** antecedenti la data di indizione della presente procedura di gara, anche a favore di soggetti privati, relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari a **0,5** volte l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID. Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella.

Tabella 1– Categorie, ID e importi minimi dei lavori per l'elenco dei servizi

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Importo dei lavori	Requisito minimo richiesto (0,5 volte l'importo stimato dei lavori)
	Cod.	Descrizione			
STRUTTURE	S.04	<i>Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative.</i>	0,90	€ 9.361.559,66	€ 4.680.779,83
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	V.01	<i>Interventi di manutenzione su viabilità ordinaria</i>	0,40	€ 1.040.173,30	€ 520.086,65

Sono ritenute idonee a comprovare i requisiti richiesti le attività svolte quando il grado di complessità sia almeno pari o superiore a quello dei servizi da affidare.

Qualora i suddetti servizi siano stati espletati all'interno di Raggruppamenti Temporanei, sarà considerata la quota parte eseguita dal concorrente.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Requisiti di idoneità professionale

I requisiti indicati nell'**Allegato II.12, Parte V**, di cui al **Paragrafo 6.1 lett. a)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, secondo la propria tipologia, ai sensi degli **artt. 38 e 39, co. 1**, Allegato II.12 del Codice.

Il requisito relativo all'**iscrizione nel Registro delle imprese** di cui al **Paragrafo 6.1, lett. b)** deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

I requisiti di cui al **Paragrafo 6.1, lett. c), f), g) e h)** relativi sia all'**iscrizione nel richiesto albo professionale**, sia al possesso del richiesto titolo di studio, sono posseduti dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

[*Con riferimento all'incarico di coordinatore della sicurezza*] I requisiti di cui al **Paragrafo 6.1, lett. d) ed e)** sono posseduti dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato come incaricato della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al **fatturato globale** di cui al **Paragrafo 6.2** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo o dal consorzio ordinario nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito relativo ai servizi analoghi di cui al **Paragrafo 6.3** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo o dal consorzio ordinario nel complesso, ferma restando la necessità, ai sensi dell'art. 68, co. 11 del Codice, che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare ai sensi dell'**art. 68, co. 2** del Codice.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

I requisiti indicati nell'Allegato II.12, Parte V, di cui al **Paragrafo 6.1, lett. a)** devono essere posseduti, per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, di cui all'**art. 66, lett. g) del Codice**, dalle consorziate secondo quanto indicato dall'art. 38 dell'Allegato II.12 del Codice.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro tenuto dalla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura, di cui al **Paragrafo 6.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di cui al **Paragrafo 6.1 lett. c), f), g) e h)** relativi sia all'**iscrizione nel richiesto albo professionale**, sia al possesso del richiesto titolo di studio, sono posseduti dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto.

[*Con riferimento all'incarico di coordinatore della sicurezza*] I requisiti di cui al **Paragrafo 6.1, lett. d)** ed **e)** sono posseduti dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato come incaricato della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

Per i consorzi di cui all'articolo **art. 66, co. 1, lett. g) del Codice**, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'**art. 104 del Codice**, il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al **Paragrafo 6** nei termini meglio specificati di seguito, e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Ai sensi dell'**art. 104, co. 12** del Codice, nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo, è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Ai sensi dell'**art. 104, co. 7** del Codice, il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di idoneità professionale di cui al **Paragrafo 6.1** del presente Disciplinare, atteso che tali requisiti sono richiesti per l'esecuzione di prestazioni essenziali, e data la natura complessa e altamente specialistica dei servizi tecnici oggetto dell'Accordo Quadro in questione.

L'ausiliario deve:

- a) possedere sia i requisiti previsti dal **Paragrafo 5**, ossia i requisiti di ordine generale, sia il requisito di idoneità professionale di cui al **Paragrafo 6.1** lettera **b)**, e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui al **Paragrafo 6** che sono oggetto di avvalimento, e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il **contratto di avvalimento**, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È **sanabile**, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È **sanabile**, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 5 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'Operatore Economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Ai sensi dell'**art. 119, co. 1 del Codice**, la cessione del contratto è nulla. È altresì nullo l'accordo con cui sia affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni appaltate. Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Ai sensi dell'**art. 119, co. 2 del Codice**, il servizio di Direzione lavori e di Coordinamento per la Sicurezza in fase di esecuzione oggetto del presente Disciplinare potranno essere oggetto di subappalto **solo** con riferimento a prestazioni accessorie e secondarie, quali i rilievi e la redazione grafica degli elaborati di cantiere. Ciò, in ragione della complessità dell'opera da realizzare, sotto il profilo sia edilizio, e pertanto, in ragione delle caratteristiche e della complessità delle prestazioni richieste.

Le prestazioni che possono essere oggetto di subappalto, non possono, a loro volta, essere oggetto di ulteriore subappalto, in ragione della complessità del servizio di Direzione Lavori e di Coordinamento della Sicurezza in cui le predette prestazioni si iscrivono.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore stimato dell'Accordo Quadro, e precisamente di importo pari ad € **16.237,70**.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, a titolo di pegno, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronico, da effettuare presso Banca di Pisa e Fornacette Credito Cooperativo Spa Tesoriere dell'ente, codice IBAN IT n. IT07S0856270910000000025000, con causale "*Garanzia a corredo dell'offerta per DL e CSE Ponti Strade Provinciali – Accordo Quadro 2024-2026 - CIG A020B04BFC*".

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante e dal concorrente.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante – Provincia di Pisa);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettera d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'**art. 106, comma 8** del Codice l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lettere g) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 10%, cumulabile con la riduzione di cui alle lettere a) e b), quando l'operatore economico presenti una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'art. 106, co. 3 del Codice.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10. SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta non è prevista alcuna visita dei luoghi.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € **90,00**, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022 [<https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>]. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

La ricevuta di pagamento, disponibile nella sezione "*Pagamenti effettuati*" del Portale dei pagamenti dell'ANAC, dovrà essere allegata dall'Operatore economico nell'apposita sezione della Piattaforma START. La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che

non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA – REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso il **Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana** accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it>. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione relativa alla procedura deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 15/01/2024 a pena di irricevibilità. ATTENZIONE: la Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista, onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al **Paragrafo 1.1.**

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 150 MB per singolo file. La Piattaforma accetta esclusivamente file con i seguenti formati: .PDF/A per i documenti di testo o tabellari; .PDF/A – JPG per le immagini.

Di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma. Si precisa che:

- **L'ora di riferimento per l'inizio e la fine delle fasi di gara è esclusivamente quella del sistema START**, e non altre;
- il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio;
- la presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione. Nella sezione "Comunicazioni ricevute" relative alla gara il Sistema Start inserisce la notifica del corretto recepimento dell'offerta stessa, tale notifica è inoltrata alla casella di posta elettronica certificata del concorrente, ovvero, qualora non indicata, alla casella e-mail presente nell'indirizzario;
- l'offerta presentata entro il termine perentorio di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata;
- è possibile entro il termine perentorio di presentazione delle offerte ritirare l'offerta inviata;
- una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, entro il termine perentorio di presentazione delle offerte, presentare una nuova offerta.

L'"OFFERTA" è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta tecnica;

C – Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata. In particolare, nella sezione "*Comunicazioni ricevute*" relative alla gara, il **Sistema START** inserisce la notifica del corretto recepimento dell'offerta stessa; tale notifica è inoltrata alla casella di posta elettronica certificata del concorrente, ovvero, qualora non indicata, alla casella e-mail presente nell'indirizzario.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana, prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'**art. 101 del Codice**, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di **5 giorni** affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di **5 giorni**. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

14. CONTENUTO DELLA BUSTA A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma START per compilare o allegare la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione;
- 2) eventuale procura;
- 3) DGUE;
- 4) Dichiarazioni integrative di cui al Modulo A.1;
- 5) Dichiarazioni sui requisiti di cui alla Parte V dell'All. II.12 e gruppo di lavoro redatte su Modulo A.2;
- 6) Dichiarazioni redatte su Modulo A.3 (solo per Consorziata esecutrice e ausiliaria);
- 7) Impegno a costituirsi in raggruppamento/consorzio/GEIE su Modulo A.4 (solo per costituenti raggruppamenti/consorzi ordinari/GEIE);
- 8) PassOE;
- 9) Ricevuta di pagamento del contributo ANAC
- 10) Ricevuta di pagamento dell'imposta di bollo;
- 11) Documentazione ulteriore per i soggetti associati;
- 12) Documentazione in caso di avvalimento.

14.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è compilata online sulla Piattaforma.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di *self-cleaning* che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio stabile di cui all'articolo 66, comma 1, lettera g) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una

forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice.

La domanda di partecipazione è sottoscritta e presentata:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta e presentata dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta e presentata dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta e presentata dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio stabile di cui all'articolo 66, comma 1, lettera g) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda di partecipazione è sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente inserisce a sistema nell'apposito spazio:

- l'originale informatico firmato digitalmente dal notaio;
ovvero
- copia informatica conforme all'originale firmata digitalmente dal notaio della procura;
oppure
- nel solo caso in cui dalla visura camerale risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

La domanda di partecipazione deve essere corredata della comprova del pagamento dell'imposta di bollo. Il pagamento dell'imposta di bollo sulla domanda di partecipazione del valore di € 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23, con specifica indicazione:

dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale); dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Provincia di Pisa, Via Nenni 30, 56124 Pisa, C.F. 80000410508); del codice ufficio o ente (campo 6: _____) **[Nota:** Per quanto riguarda il codice ufficio da indicare nel modello, occorre tener presente che, in base ai principi di carattere generale relativi all'imposta di bollo, il documento viene ad essere sottoposto all'imposta al momento della sua formazione. Quindi, se la documentazione di gara è formata presso la sede legale dell'Impresa concorrente, si dovrà utilizzare il codice tributo assegnato all'Ufficio Territoriale nella cui circoscrizione ha sede l'Impresa medesima (tutti i codici tributo sono reperibili sul sito internet dell'Agenzia dell'Entrate)]; del codice tributo (campo 11: 456T) della descrizione del pagamento (campo 12: *“Imposta di bollo – Gara a procedura aperta per DL e CSE Ponti Strade Provinciali – Accordo Quadro 2024-2026 CIG:A020B04BFC”*).

Per gli operatori economici esteri, il pagamento della suddetta imposta viene effettuato tramite bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico modello F23 ovvero del bonifico bancario.

14.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - DGUE

Il concorrente compila il DGUE messo a disposizione nella documentazione di gara.

Gli operatori economici dovranno compilare il DGUE, salvarlo sul proprio pc in formato .pdf, firmarlo digitalmente e, solo dopo, caricarlo sulla Piattaforma START nell'apposito spazio.

Il concorrente presenta inoltre il DGUE per ciascuna ausiliaria dal quale risulti il possesso dei requisiti richiesti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre. Le imprese consorziate che prestano i requisiti di ordine speciale dovranno presentare il loro DGUE compilato nelle parti relative alle informazioni dell'operatore economico, e a al possesso dei requisiti sia di ordine generale sia di ordine speciale.

Il legale rappresentante o procuratore del concorrente dichiara nel DGUE il possesso dei requisiti sia di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, attestando l'assenza dei motivi di esclusione nella apposite parti e sezioni, sia di ordine speciale.

I **consorzi stabili** devono altresì specificare nella parte II del DGUE (forma della partecipazione) **per quale/i consorziata/e il consorzio concorre/concorrono.**

Si evidenzia che il concorrente o altro soggetto tenuto alla presentazione del DGUE, o di qualsiasi altra dichiarazione, è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

14.3. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

14.3.1. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE REDATTE SU MODULO A.1

con le quali il concorrente:

- dichiara di non partecipare alla medesima gara in forme diverse (individuale e associata, in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- si obbliga, al fine di assicurare la **tracciabilità dei flussi finanziari**, ad ottemperare a quanto previsto dalla legge n. 136 del 13/08/2010, in materia di tracciabilità;
- attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i **dati personali** raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE).
- nel solo caso in cui dalla visura camerale risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la **procura**, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura;
- fornisce i dati del titolare effettivo o dichiara l'assenza di titolare effettivo ai sensi del D.Lgs. n. 231/2007 e D.Lgs. 125/2019;
- **(per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267)** dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara sia di non partecipare alla gara nella qualità di mandataria, sia che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 186bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267. Il concorrente presenta altresì una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, co. 3, lett. D) del decreto legislativo succitato, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;
- **(per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)** si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge.

Modalità di compilazione: Il **Modulo A.1** dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico concorrente ed inserito nella Piattaforma START nell'apposito spazio.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti o costituendi il suddetto modello dovrà essere compilato e firmato digitalmente (dal legale rappresentante o procuratore) da ciascuno degli operatori economici facenti parte dell'operatore riunito. L'inserimento di tali documenti sul sistema telematico nell'apposito spazio avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario/capofila.

Nel caso di consorzi stabili l'inserimento nel sistema negli appositi spazi avviene a cura del Consorzio.

14.3.2. DICHIARAZIONI SU REQUISITI DI CUI ALLA PARTE V DELL'ALL. II.12 E GRUPPO DI LAVORO, REDATTE SU MODULO A.2

Ciascun concorrente rende sul Modulo A.2 le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

- 1.** dichiara i seguenti dati:

Per i professionisti singoli

- a. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

Per i professionisti associati

- b. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;
- c. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 34, co. 1 dell'allegato II.12 del Codice, con riferimento a tutti i professionisti associati;

Per le società di professionisti

- d. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice, oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- e. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
- f. organigramma aggiornato di cui all'art. 35, co. 1 dell'allegato II.12 del Codice, con l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità dei soggetti indicati;

Per le società di ingegneria

- g. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- h. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 36 dell'allegato II.12;
- i. organigramma aggiornato di cui all'art. 36, co. 5 dell'allegato II.12, con l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità dei soggetti indicati.

Per i consorzi stabili

- j. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
2. dichiara, con riferimento ai professionisti che espletano l'incarico di **Direttore dei Lavori**, di **Direttore Operativo** e di **Ispettore di Cantiere**, i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, possesso del relativo titolo di studio, iscrizione al relativo albo/ordine professionale,
 3. dichiara, con riferimento al professionista **responsabile del Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione**, i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, possesso del relativo titolo di studio, iscrizione al relativo albo professionale, possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/2008.

14.3.3. DICHIARAZIONE REDATTA SU MODULO A.3 (SOLO PER CONSORZIATA ESECUTRICE E AUSILIARIA)

Ciascun concorrente inserisce sulla Piattaforma START, negli appositi spazi, le seguenti dichiarazioni integrative da rendersi, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, tramite il **Modulo A.3** da parte di ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna ausiliaria con le quali:

1. fornisce i dati del titolare effettivo o dichiara l'assenza di titolare effettivo ai sensi del D.Lgs. n. 231/2007 e D.Lgs. 125/2019;
2. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante, consultabile nella sezione Amministrazione Trasparente del sito

- istituzionale della Provincia di Pisa, e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice;
3. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i **dati personali** raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE);
 4. nel caso in cui dalla visura camerale della consorziata esecutrice / dell'impresa ausiliaria, risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la **procura**, la dichiarazione sostitutiva attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura;
 5. fornisce i dati del titolare effettivo o dichiara l'assenza di titolare effettivo ai sensi del D.Lgs. N 231/2007 e D.Lgs. 125/2019;
 6. (*nel caso di ausiliaria*) dichiara di obbligarsi verso il concorrente e verso l'amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto i requisiti e le risorse necessarie (personale, attrezzature, etc.) di cui è carente il concorrente, e dichiara altresì di non partecipare alla procedura di gara in oggetto, ai sensi dell'**art. 104, co. 12** del Codice.

Modalità di compilazione: Il **modulo A.3** dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dell'eventuale consorziata esecutrice / impresa ausiliaria ed inserito sul sistema telematico da parte del concorrente negli appositi spazi predisposti sul Sistema telematico.

Il concorrente, nel caso in cui il DGUE e il modulo A.4 riferiti a consorziata esecutrice/impresa ausiliaria siano compilati e firmati digitalmente da un procuratore, inserisce a sistema nell'apposito spazio:

- l'originale informatico firmato digitalmente dal notaio;
ovvero
- copia informatica conforme all'originale firmata digitalmente dal notaio della procura;
oppure
- nel solo caso in cui dalla visura camerale della consorziata esecutrice / dell'impresa ausiliaria risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

14.3.4. IMPEGNO A COSTITUIRSI IN RAGGRUPPAMENTO/CONSORZIO/GEIE – MODULO A.4 (SOLO PER COSTITUENDI RAGGRUPPAMENTI/CONSORZI ORDINARI/GEIE)

Nel caso di partecipazione in costituendo raggruppamento/consorzio ordinario/GEIE, dovrà essere inserito sulla Piattaforma START negli appositi spazi l'impegno a costituirsi in raggruppamento/consorzio ordinario/GEIE da rendersi tramite il **Modulo A.4**, sottoscritto digitalmente da tutti i legali rappresentati/procuratori delle imprese raggruppate/consorziate/in GEIE.

14.3.5. PASSOE

E' necessario alla Stazione Appaltante per consentire la verifica in ordine al possesso dei requisiti richiesti in gara mediante la Banca Dati Centralizzata attraverso il nuovo Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE).

Ciascun concorrente (ed in caso di partecipazione plurisoggettiva, ciascun operatore economico facente parte dello stesso) dovrà registrarsi al sistema AVCPass seguendo le istruzioni in questo presenti, dopodiché dovrà individuare la procedura alla quale desidera partecipare mediante l'indicazione del relativo CIG che gli consenta di ottenere il PassOE.

Per maggiori informazioni è possibile consultare l'apposita sezione del sito di ANAC <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-delloperatore-economico-fvoe>

14.3.6. CONTRIBUTO ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC numero 621 del 20 dicembre 2022. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Per tutte le informazioni di dettaglio, si rinvia al **Paragrafo 11** del presente Disciplinare.

14.3.7. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

14.3.8. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

In conformità a quanto previsto al **Paragrafo 7**, il concorrente allega per ciascuna ausiliaria, oltre alla documentazione amministrativa indicata nei paragrafi precedenti:

1. La dichiarazione di avvalimento
2. Il contratto di avvalimento

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA B - OFFERTA TECNICA

Nella busta telematica "B – Offerta Tecnica" devono essere contenute **a pena di esclusione**, le dichiarazioni di offerta e i documenti indicati nell'Allegato "*Criteria di Valutazione dell'Offerta Economicamente più Vantaggiosa*" riferiti agli elementi di valutazione, da presentarsi con i contenuti e le modalità ivi indicate.

In caso di avvalimento premiale, la busta telematica "B – Offerta Tecnica" deve contenere anche il contratto di avvalimento.

L'offerta tecnica deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore (che dovrà inserire a sistema copia della relativa procura) ed inserita sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Ai fini dell'inserimento sulla Piattaforma dell'Offerta Tecnica, sempre nell'ambito del «Passo 2» del percorso guidato di «Presentazione offerta», l'Offerente deve:

- a) **produrre** sulla Piattaforma la documentazione costituente l'Offerta tecnica in file formato PDF/A;
- b) deve **sottoscrivere con firma digitale**;
- c) **caricare** sulla Piattaforma con il comando «carica documento».

In caso di aggiudicazione e conseguente stipula del contratto:

- l'offerta tecnica presentata costituisce obbligazione contrattuale specifica, senza ulteriori oneri per la Stazione appaltante, che confluisce nel contratto da stipulare anche qualora non sia materialmente allegata o richiamata da questo;
- i vincoli negoziali di natura economica tra la Stazione appaltante e l'aggiudicatario sono indipendenti dal contenuto dell'offerta tecnica presentata e, pertanto l'importo contrattuale ed i corrispettivi per la remunerazione delle prestazioni non possono mutare in forza dell'offerta tecnica presentata.

L'offerta tecnica deve rispettare, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

Trattandosi di una competizione basata esclusivamente su criteri qualitativi, la classifica della procedura di gara sarà predisposta solo sulla base del punteggio assegnato alle offerte tecniche.

La modalità di presentazione dell'offerta economica è impostata automaticamente dalla Piattaforma START in "*importo a base di gara*", pertanto l'Operatore economico, nel compilare tale offerta, potrà esclusivamente confermare l'importo posto a base di gara dalla SA.

Per presentare l'offerta economica il soggetto concorrente dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form *on-line* accedendo alla Gestione della documentazione economica del passo 2 della procedura di presentazione offerta;
- **Scaricare** sul proprio PC il documento "*offerta economica*" generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento "*offerta economica*" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nel sistema il documento "*offerta economica*" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Come indicato nelle Premesse di cui al presente Disciplinare, l'Operatore economico aggiudicatario è selezionato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'**art. 108, co. 2** del Codice.

Ai sensi dell'**art. 108, co. 5** del Codice, data la natura degli interventi che saranno eseguiti lungo la rete provinciale, e date le importanti ripercussioni che la cantierizzazione degli stessi avrà sulla circolazione stradale, la Stazione Appaltante ha inteso basare la selezione esclusivamente sulle offerte tecniche che saranno presentate.

La valutazione delle offerte sarà svolta da una Commissione giudicatrice all'uopo nominata, ai sensi dell'**art. 93** del Codice.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente paragrafo, si rinvia all'allegato documento "*Criteri di valutazione dell'Offerta Economicamente più Vantaggiosa*".

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i *curricula* dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A - VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo mediante collegamento da remoto, **il giorno 16/01/2024 alle ore 10:00**, salvo impedimenti derivanti dal sistema, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica procura, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Pertanto gli operatori economici interessati a partecipare alla seduta sono pregati di farne richiesta sulla Piattaforma Telematica START entro le ore 8:00 del giorno precedente alla seduta, comunicando l'indirizzo e-mail al quale inviare le istruzioni per permettere il collegamento alla piattaforma Cisco WebEx Meetings, e allegando la procura notarile o l'autocertificazione di legale rappresentanza (o l'eventuale delega; in tal caso saranno ammessi come semplici uditori).

Le operazioni di gara saranno inoltre visibili a ciascun partecipante mediante collegamento da remoto a START. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate, se necessario, ad altra ora, luogo, o data, a mezzo di avviso, tramite il sistema telematico nell'area "Comunicazioni" relativa alla gara riservata alla stazione appaltante e accessibile previa identificazione al sistema START. Allo stesso modo saranno comunicate ai concorrenti le successive sedute pubbliche.

In tale seduta, il Presidente del seggio di gara procederà ad aprire la documentazione amministrativa e a verificarne la regolarità formale. Procederà quindi in *back office* e con il supporto dell'U.O. Gare e Centrale di Committenza a esaminare la documentazione amministrativa e a verificarne le condizioni (requisiti) di partecipazione di cui al presente Disciplinare, attivare l'eventuale soccorso istruttorio, procedere all'ammissione alla gara dei concorrenti e, d'intesa con il RUP, a procedere con le eventuali esclusioni.

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dell'offerta tecnica e di trasferimento della stessa alla commissione giudicatrice: l'offerta tecnica resterà segreta, chiusa e bloccata a Sistema fino alla seduta pubblica successiva alla fase di ammissione/esclusione dei concorrenti. I commissari sono abilitati ad accedere con specifiche credenziali all'area riservata della procedura di gara sul Sistema Telematico stesso.

20. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte presentate. La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al **Paragrafo 19**:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura alle sole offerte tecniche regolari.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte economiche.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'*ex aequo* la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste al **Paragrafo 2.3**.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

22. CONCLUSIONE DELL'ACCORDO QUADRO

La proposta di conclusione di Accordo Quadro è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'Accordo Quadro, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, e a incamerare la garanzia provvisoria. Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

L'Accordo Quadro è concluso non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della conclusione dell'Accordo Quadro; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione dell'Accordo Quadro, l'aggiudicatario deve presentare la **garanzia definitiva** da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la conclusione dell'Accordo Quadro non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la conclusione dell'Accordo Quadro non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva conclusione dell'Accordo Quadro al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione dell'Accordo Quadro, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'Accordo Quadro è stipulato in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro la conclusione dell'Accordo Quadro. L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è pari a € 5.000,00. Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla conclusione dell'Accordo Quadro.

23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

I contratti attuativi dell'Accordo Quadro sono soggetti agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

24. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto dell'Accordo Quadro, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della conclusione dell'Accordo Quadro, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti consultabili nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale della Stazione appaltante.

25. ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'**art. 225, co. 2** D.Lgs. 36/2023, l'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del decreto legislativo n. 50/2016 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le modalità che seguono.

Ai sensi dell'art. 53, co. 2 D.Lgs. 50/2016, l'accesso agli atti della procedura di gara è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'aggiudicazione;
- in relazione all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta fino all'aggiudicazione.

26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Ai sensi dell'art. 213 del Codice, l'Accordo Quadro non conterrà la clausola compromissoria. Per le controversie tra l'Amministrazione e l'appaltatore, derivanti dall'esecuzione del contratto, sono deferite alla competenza del giudice ordinario. Il Foro competente è quello di Pisa.

27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella "*domanda di partecipazione*", nelle dichiarazioni integrative, nel "DGUE" e nell'offerta tecnica vengono acquisiti ai fini della partecipazione a gara, ed in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nell'apposito documento allegato al Disciplinare, nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale;
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal personale dell'Amministrazione aggiudicatrice e da eventuali altri addetti, preventivamente individuati, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, incaricati dalla stessa per lo svolgimento di attività di supporto al RUP;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. 36/2023, dalla Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dalla L.R. n. 40/2009;
- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- ad amministratori di sistema;
- per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento.

Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati:

Provincia di Pisa

Responsabile interno del trattamento dei dati è il Dirigente competente del Settore a cui si riferiscono le informazioni.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e dell'Amministrazione assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dal termine della procedura di gara.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione aggiudicatrice determina l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare alla procedura di gara.

Mediante la presentazione dell'offerta l'interessato manifesta il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di categorie personali di cui all'art. 9 del Reg. 679/2016.

Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dagli operatori economici non rientrano nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101).

I "dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D.Lgs. 10/08/2018, n. 101) sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

Con la sottoscrizione e l'invio della domanda di partecipazione e della propria offerta, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati giudiziari necessari per la partecipazione al presente procedimento.

Il Dirigente

Ing. Cristiano Ristori