



PROVINCIA DI PISA

START n. 009809/2023 Gara europea a procedura aperta per l'appalto del servizio di trasporto scolastico sul territorio comunale di San Giuliano Terme, della scuola primaria e secondaria di primo grado, per gli anni scolastici 2023/24, 2024/25 e 2025/26, con opzione di rinnovo per gli AA.SS. 2026/2027 e 2027/2028 (CIG 9782811705).

VERBALE V SEDUTA pubblica

L'anno 2023, il giorno 11 luglio, alle ore 09:20 in Pisa, Via Pietro Nenni 24, presso l'Ufficio Gare e Centrale di Committenza della Provincia di Pisa, ha luogo, anche in modalità videoconferenza tramite la piattaforma Cisco WebEx Meetings, la seduta di gara per la procedura in oggetto.

PREMESSO

- che la Commissione giudicatrice, riunitasi nei giorni 21, 29 e 30 giugno 2023, come risulta dai relativi verbali che qui si richiamano integralmente, ha valutato le offerte tecniche degli operatori economici che hanno presentato l'offerta;
- che in data 07/07/2023 è stata convocata la seduta pubblica per il giorno 11/07/2023 ore 10:00, successivamente anticipata alle 09:15, a cui è stata data tempestiva comunicazione agli operatori economici interessati mediante START.

QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO

Alla seduta pubblica che si tiene in presenza oltre che in videoconferenza mediante la piattaforma Cisco Webex sono presenti: il Dott. Tommaso Grugnetti in qualità di testimone e segretario verbalizzante, nonché la dott.ssa Fiammetta Colombo, entrambi dell'U.O. Gare e Centrale di Committenza della Provincia di Pisa. Sono inoltre collegati da remoto i membri di Commissione di gara Ing. Mauro Badii, Presidente; dott.ssa Lucia Ulivieri, membro esperto; dott. Antonio Facchini, membro esperto. Risulta collegato da remoto il RUP Dott. Luca Palla del Comune di San Giuliano Terme. Assiste da remoto alla seduta il Dott. Aldo Fanelli, Dirigente del Comune di San Giuliano Terme.

Si dà atto che l'operatore economico B&B Service non ha indicato in comunicazione START la persona partecipante alla gara a cui poter trasmettere il relativo link, né ha trasmesso alcuna delega e/o autocertificazione di rappresentanza legale della società, come previsto dal punto 18 del disciplinare di gara. In ogni caso, la Commissione dispone di condividere tempestivamente i risultati intermedi tramite apposita funzione START al fine di garantire la piena e tempestiva conoscenza delle fasi di gara a tutti gli operatori economici che hanno presentato offerta.

La Commissione giudicatrice, dopo aver dato lettura dei punteggi di tipo qualitativo assegnati alle

offerte tecniche degli operatori economici, dispone di inserire a sistema il punteggio attribuito a ciascuna offerta tecnica, come di seguito specificato:

- 1) RICCITELLI: 52,67 punti su 65;
- 2) B&B SERVICE: 64,13 punti su 65;

Quindi, la Commissione procede all'apertura dei questionari compilati su START ai fini dell'attribuzione dei punteggi di tipo tabellare secondo un criterio on/off.

Si prende atto che gli operatori economici ottengono i seguenti punteggi di tipo tabellare:

- 1) RICCITELLI: 5 punti su 5;
- 2) B&B SERVICE: 5 punti su 5;

Si procede pertanto all'apertura delle buste economiche dei concorrenti ammessi alla fase successiva. La Commissione dà atto della regolare presentazione delle offerte economiche quindi dispone la lettura dei ribassi presentati e del punteggio automaticamente attribuito dalla piattaforma START alle offerte economiche:

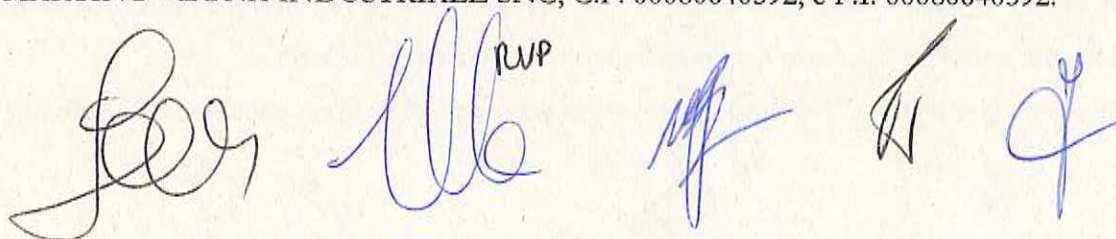
- 1) RICCITELLI: 8,20 % ribasso - 30 punti;
- 2) B&B SERVICE: 4,56 % ribasso - 18,22 punti.

Ai sensi dell'Art. 97 co. 3 D.lgs 50/2016, poiché le offerte sono inferiori a 3, non si procede al calcolo della soglia di anomalia dell'offerta.

Si riporta di seguito una tabella riassuntiva che espone la classifica, calcolata automaticamente dal sistema telematico START, equivalente alla somma del punteggio complessivo dell'offerta tecnica con il punteggio dell'offerta economica.

Posizione Graduatoria	Fornitore	Punteggio tecnico	Punteggio economico	Offerta economica	Punteggio complessivo
1°	AUTOSERVIZI RICCITELLI SRL	57,67 Totale	30 Totale	€ 999.702,00 Ribasso percentuale 8,20% 87,67% 8,20	87,67
2°	B. & B. Service Società Cooperativa	69,13 Totale	18,22 Totale	€ 1.039.341,60 Ribasso percentuale 4,56%	87,35

Si prende atto che il primo classificato provvisorio è il seguente operatore economico: AUTOSERVIZI RICCITELLI S.r.l., con sede legale in Minturno (LT), 04026 VIA SAN MARTINO - ZONA INDUSTRIALE SNC, C.F. 00080640592, e P.I. 00080640592.



Il RUP si riserva di verificare la congruità e la complessiva sostenibilità dell'offerta, nonché quanto disposto ai sensi dell'art. 95, comma 10 e 97, commi 5 e 6 D.Lgs. 50/2016. La Commissione, tramite il Presidente, si dichiara disponibile a supportare il RUP nelle valutazioni di cui sopra.

Tutto ciò premesso, la Commissione

PROPONE L'AGGIUDICAZIONE

dell'appalto in oggetto a favore dell'operatore AUTOSERVIZI RICCITELLI S.r.l., con sede legale in Minturno (LT), 04026 VIA SAN MARTINO - ZONA INDUSTRIALE SNC, C.F. 00080640592, e P.I. 00080640592. Si dà atto che ai sensi dell'art. 105 D.Lgs. 50/2016 l'operatore economico non intende subappaltare parte del contratto e pertanto è decaduto da tale facoltà.

La Commissione dispone che la Centrale di Committenza trasmetta al RUP i verbali di gara e l'offerta, completa della documentazione amministrativa, del sopra indicato concorrente.

Si dà atto che tutti i verbali verranno pubblicati all'esito dell'aggiudicazione presso il profilo del committente della Centrale di Committenza della Provincia nonché della Stazione appaltante e si dispone la condivisione di tutti i verbali a mezzo della piattaforma START unitamente al provvedimento di aggiudicazione.

Il Presidente dispone la chiusura della seduta pubblica alle ore 09:45.

Letto, approvato e sottoscritto.

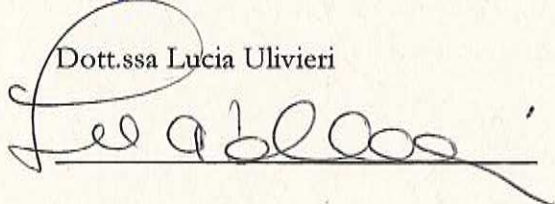
IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

Ing. Mauro Badii

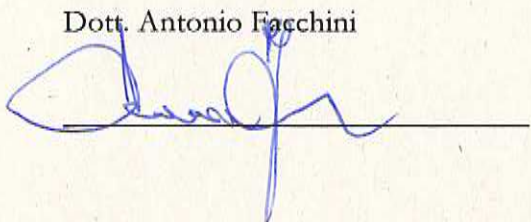


I COMMISSARI

Dott.ssa Lucia Ulivieri

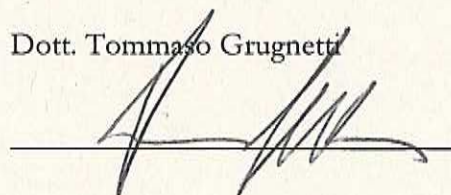


Dott. Antonio Facchini



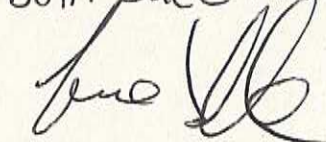
IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. Tommaso Grugnetti



IL RUP

Dott. Luca Palle





PROVINCIA DI PISA

START n. 009809/2023 Gara europea a procedura aperta per l'appalto del servizio di trasporto scolastico sul territorio comunale di San Giuliano Terme, della scuola primaria e secondaria di primo grado, per gli anni scolastici 2023/24, 2024/25 e 2025/26, con opzione di rinnovo per gli AA.SS. 2026/2027 e 2027/2028.

VERBALE III seduta pubblica

L'anno 2023, il giorno 21 giugno, alle ore 09:40 in Pisa, Via Pietro Nenni 24, presso l'Ufficio Gare e Centrale di Committenza della Provincia di Pisa, ha luogo, anche in modalità videoconferenza tramite la piattaforma Cisco WebEx Meetings, la seduta di gara per la procedura in oggetto.

Si prende atto di quanto rilevato e disposto alla precedente seduta avente ad oggetto la fase di esame della documentazione amministrativa tenutasi nei giorni 6 e 21 giugno 2023 come risulta da relativo verbale qui da intendersi integralmente richiamato.

Si insedia pertanto la Commissione Giudicatrice, nominata con determina n. 618 del 14/06/2023 del Comune di San Giuliano Terme e composta dall'Ing. Mauro Badii del Comune di San Giuliano Terme, che ne assume la presidenza, Dott.ssa Lucia Ulivieri del Comune di San Giuliano Terme, membro interno, e Dott. Antonio Facchini, membro. Si dà atto che la Commissione partecipa collegata da remoto. La relativa determina e *curricula* sono pubblicati presso il profilo del Committente.

Sono altresì presenti la Dott.ssa Fiammetta Colombo, dipendente dell'U.O. Gare e Centrale di Committenza, e la Dott.ssa Giovanna Bretti, responsabile dell'UO Gare e Centrale di Committenza della Provincia di Pisa, in qualità di testimoni, nonché il Dott. Tommaso Grugnetti in qualità di segretario verbalizzante, dipendente dell'U.O. Gare e Centrale di Committenza della Provincia di Pisa.

Si dà atto che risultano collegati da remoto il RUP dott. Luca Palla del Comune di San Giuliano Terme, nonché l'Avv. Aldo Fanelli, dirigente del Comune di Cascina.

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO

Il Presidente della Commissione giudicatrice dispone l'apertura delle offerte tecniche degli operatori economici ammessi, al fine di constatare sia la regolarità formale e l'integrità delle stesse, sia la loro corretta sottoscrizione digitale da parte dei rispettivi rappresentanti e, ove richiesto, dei professionisti abilitati.

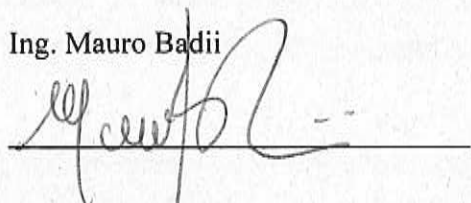
La Commissione esaminatrice si riserva se e come valutare gli allegati non richiesti dal disciplinare.

Il Presidente della Commissione comunica l'ammissione di tutte le offerte tecniche sopra richiamate e dichiara conclusa la seduta pubblica alle ore 09:50. Le offerte tecniche vengono messe a disposizione della Commissione mediante una cartella condivisa con inserimento di password riservata tramite dropbox, quindi il Presidente ricorda di rispettare l'obbligo di conservazione e consultazione secondo criteri di segretezza e riservatezza.

Letto, approvato e sottoscritto.

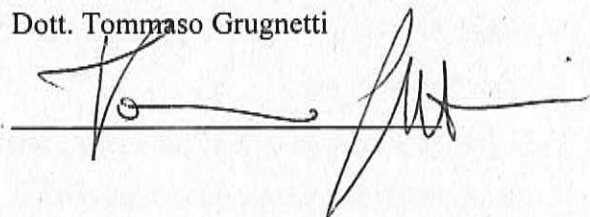
IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

Ing. Mauro Badii



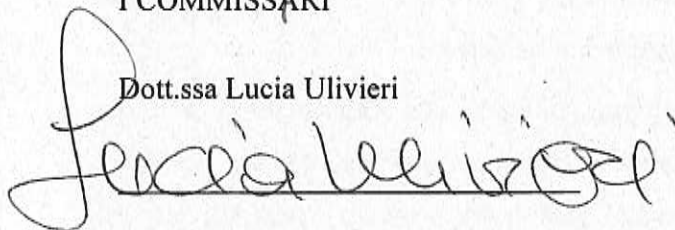
IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. Tommaso Grugnetti

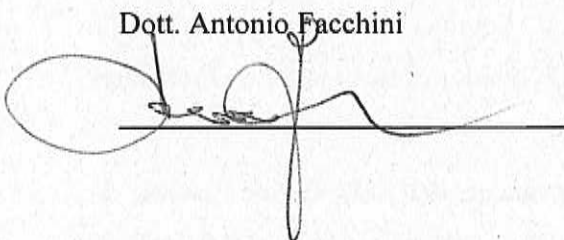


I COMMISSARI

Dott.ssa Lucia Ulivieri



Dott. Antonio Facchini





PROVINCIA DI PISA

START n. 009809/2023 Gara europea a procedura aperta per l'appalto del servizio di trasporto scolastico sul territorio comunale di San Giuliano Terme, della scuola primaria e secondaria di primo grado, per gli anni scolastici 2023/24, 2024/25 e 2025/26, con opzione di rinnovo per gli AA.SS. 2026/2027 e 2027/2028.

VERBALE di I e II SEDUTA

L'anno 2023, addì 6 del mese di giugno, alle ore 10.00, in Pisa, Via Pietro Nenni n. 24, sede della Provincia di Pisa, ha luogo, in seduta telematica, la prima seduta di gara per la procedura in oggetto.

PREMESSO E CONSIDERATO

- che con determina a contrarre n. 426 del 20.04.2023, rettificata con provvedimento n. 457 del 02.05.2023, il Comune di San Giuliano Terme ha indetto la procedura aperta in oggetto, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del Codice, e ha approvato il progetto di servizio;
- che il Comune di San Giuliano Terme, per la procedura di gara in oggetto, si avvale dell'attività dell'Ufficio della Centrale di Committenza della Provincia di Pisa, secondo quanto stabilito nell'apposita Convenzione in essere;
- che, in esecuzione della suddetta determinazione, la Centrale di Committenza della Provincia di Pisa ha inviato il bando di gara all'Ufficio Pubblicazione dell'UE pubblicato sulla GU/S S89 dell'08/05/2023, sulla G.U.R.I. 5° serie speciale Contratti pubblici n. 53 del 10/05/2023, per estratto sui quotidiani nazionali Corriere della Sera del 15/05/2023 e Repubblica del 13/05/2023, sui quotidiani locali Il Tirreno del 13/05/2023 e La Nazione del 16/05/2023, sul profilo di committente il 08/05/2023 e sulla piattaforma START il 08/05/2023;
- che la documentazione di gara è stata pubblicata sul profilo di committente della Provincia di Pisa, sulla piattaforma START e sul sito del comune di San Giuliano Terme;
- che il termine di scadenza di presentazione delle offerte era fissato per le ore 12:00 del 05/06/2023;
- che la seduta di gara era fissata per il giorno 06/06/2023 alle ore 10:00.

QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO

Alla seduta sono presenti la Dott.ssa Giovanna Bretti in qualità di Presidente del Seggio di gara e segretaria verbalizzante, Responsabile dell'U.O. Gare e Centrale di Committenza della Provincia di Pisa; la Dott.ssa Fiammetta Colombo in qualità di testimone, dipendente dell'U.O. Gare e Centrale di Committenza della Provincia di Pisa. La seduta si svolge in modalità telematica attraverso la piattaforma Cisco Webex Meetings e risulta collegato, il

Dott. Luca Palla, in qualità di RUP del Comune di San Giuliano Terme nonché la Dott.ssa Jennifer Michelotti e l'Avv. Aldo Fanelli entrambi del Comune di San Giuliano Terme.

Visto il punto 18 del Disciplinare di gara, anche in ottemperanza dei principi di celerità e snellimento della procedura, la presidente del seggio di gara, d'intesa con il RUP, dispone l'accesso alla piattaforma START, l'apertura della documentazione amministrativa ai fini della verifica della regolare presentazione dei documenti richiesti e della regolare sottoscrizione secondo l'ordine di presentazione delle offerte, nonché di procedere alla verifica della regolare presentazione della documentazione amministrativa in back office da parte dell'Ufficio Gare e Centrale di Committenza, riservandosi di attivare eventuali soccorsi istruttori al fine di sanare le irregolarità che verranno eventualmente riscontrate e di dare atto alla successiva seduta pubblica dell'esito della disamina della documentazione complessivamente trasmessa.

Si dà atto che concorrono alla presente procedura i seguenti operatori economici:

1. ID 0001) B. & B. Service Società Cooperativa, con sede legale in Pietrasanta (LU), 55045 Piazza Carducci 18, P.Iva e C.F. 01494430463;
2. ID 0002) AUTOSERVIZI RICCITELLI S.r.l., con sede legale in Minturno (LT), 04026 VIA SAN MARTINO - ZONA INDUSTRIALE SNC, P.Iva e C.F. 00080640592

La presidente del seggio di gara alle ore 10:30 dichiara chiusa la seduta di gara con aggiornamento delle operazioni di gara da comunicarsi tramite piattaforma START all'esito dei soccorsi istruttori che risulteranno eventualmente necessari e di convocare la seduta di gara almeno un giorno antecedente alla seduta di gara.

Successivamente, il giorno 21/06/2023, alle ore 09:25, la presidente del Seggio di gara e segretaria verbalizzante, Dott.ssa Giovanna Bretti, Responsabile dell'U.O. Gare e Centrale di Committenza, dà atto dell'esito della disamina della documentazione amministrativa operata anche in back office da parte dell'Ufficio Gare e Centrale di Committenza anche all'esito dei soccorsi istruttori attivati.

Alla seduta sono presenti Dott. Tommaso Grugnetti e Dott.ssa Fiammetta Colombo entrambi dipendenti della Centrale di Committenza della Provincia di Pisa, in qualità di testimoni. La seduta si svolge in modalità teleconferenza attraverso la piattaforma Cisco Webex Meetings e si dà atto che risultano altresì collegati da remoto il Dott. Luca Palla, in qualità di RUP del Comune di San Giuliano Terme l'Avv. Aldo Fanelli, Dirigente del Comune di San Giuliano Terme. Sono altresì presenti. Si dà atto che sono collegati in remoto i membri della commissione giudicatrice nominata con determina del Comune di San Giuliano Terme n. 618 del 14/06/2023 pubblicata sul profilo della Centrale di Committenza.

In seguito ad apposita istruttoria e attivazione dei soccorsi istruttori e chiarimenti e precisazioni in conformità al disciplinare di gara, il Seggio di gara dà atto di quanto segue:

1) la disamina della documentazione amministrativa presentata da ID 0001) B. & B. Service Società Cooperativa ha prodotto i seguenti rilievi oggetto di richiesta d'integrazione, con scadenza al 13/06/2023, ore 12:00: la dichiarazione di subappalto contenuta in DGUE ("Tutti i servizi oggetto di gara nei limiti della normativa vigente e della documentazione di

Fl.

gara”) risulta generica. Tramite comunicazione START id SI725790 pervenuta in termini l'operatore economico ha integrato la documentazione specificando che non intende ricorrere al subappalto al contrario di quanto dichiarato in sede di offerta a causa di un rifiuto; preso atto di quanto sopra l'operatore economico viene ammesso alla fase successiva;

2) la disamina della documentazione amministrativa presentata da ID 0002) AUTOSERVIZI RICCITELLI S.r.l. ha prodotto i seguenti rilievi oggetto di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9 D.Lgs. 50/2016, con scadenza al 13/06/2023, ore 12:00:

1. la garanzia provvisoria presentata non è firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico;
2. il DGUE è incompleto in quanto mancano le dichiarazioni relative all'art. 80 comma 5 lettere c bis, c ter, c quater, f bis, f ter del D.Lgs 50/2016, pur avendo menzionato all'interno del documento il D.L. 32/2019;
3. non è dimostrata la prova di avvenuto pagamento del contributo ANAC.

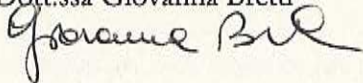
Tramite comunicazioni START id SI730425 e id CZ737668 pervenute in termini l'operatore economico ha integrato e chiarito le dichiarazioni trasmesse oggetto di soccorso istruttorio e viene ammesso alla fase successiva.

Terminate le operazioni, la presidente del seggio di gara, alle ore 9:40 dichiara conclusa la fase di esame della documentazione amministrativa.

Letto, confermato, sottoscritto

LA PRESIDENTE
DEL SEGGIO DI GARA E
SEGRETARIA VERBALIZZANTE

Dott.ssa Giovanna Bretti

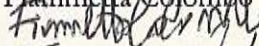


IL RUP
Dott. Luca Palla



I TESTIMONI

Dott.ssa Fiammetta Colombo



Dott. Tommaso Grignetti

