

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CALAMAI FABRIZIO**
Indirizzo **Pisa**
Telefono
Fax
E-mail **f.calamai@provincia.pisa.it**

Nazionalità italiana
Data di nascita 20/03/1965

ESPERIENZA LAVORATIVA

da gennaio 2022
dal Luglio 2009
dal 27/12/1988 al Luglio 2009
dal 02/01/1987 al 24/12/1988

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Commissario di polizia provinciale
Ispettore di polizia provinciale
agente di polizia provinciale
impiegato presso azienda di prodotti sanitari
Provincia di Pisa
- Tipo di azienda o settore
pubblica amministrazione
- Tipo di impiego
area vigilanza - Commissario Polizia Provinciale
- Principali mansioni e responsabilità
addetto al coordinamento e controllo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1982

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Scuola media superiore
Istituto Tecnico Commerciale A. Pacinotti - Pisa
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Ragioniere
- Qualifica conseguita
Partecipazione a tutti i corsi tecnico operativi promossi e/o organizzati dalla Provincia
- Formazione personale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

inglese
buono
buono
elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI, MATURATE SIA NELL'AMBIENTE LAVORATIVO, OVVERO NEL COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO (CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA VIGILANZA VENATORIA E AMBIENTALE) E DEGLI AGENTI PROVINCIALI, SIA EXTRALAVORO, QUALE DIRIGENTE DEL TIRO A SEGNO NAZIONALE ED ISTRUTTORE DI TIRO SPORTIVO ACCADEMICO

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIME, DERIVANTI DALL'ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO DELLA VIGILANZA ITTICO-VENATORIA E AMBIENTALE SIN DALLA FINE DEGLI ANNI '90 E DALL'ATTUALE ATTIVITÀ DI COORDINATORE DI POLIZIA PROVINCIALE

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CONOSCENZA DEI PRINCIPALI SISTEMI OPERATIVI , NONCHE' DEI SOFTWARE E DEGLI STRUMENTI INFORMATICI IN DOTAZIONE AL CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE.

COLLABORAZIONE ISTITUZIONALE E/O INTERFACCIA, DAL 2002, CON LA DITTA STEP INFORMATICA NELLA REALIZZAZIONE DI UN SOFTWARE PER LA GESTIONE DELLE SANZIONI AMINISTRATIVE DI COMPETENZA DEL CORPO (ANCORA OGGI UTILIZZATO), SOFTWARE IMPLEMENTATO NEL 2007 PER LA GESTIONE DELLE SANZIONI AUTOVELOX ED UTILIZZATO SINO ALL'ACQUISTO DI QUELLO ATTUALMENTE IN USO

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

APPASSIONATO DI LETTURA E MODELLISMO STATICO

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

patente auto tipo DE, porto d'armi per uso sportivo

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI